



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Себряковский филиал



УТВЕРЖДАЮ

Директор СФ ВолгГТУ

С.Е. Карпушова

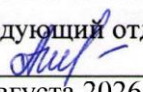
«31» августа 2026 г.

Рабочая программа производственной практики
ПП.01.01 Производственная практика. Производство и
контроль качества неметаллических строительных изделий и
конструкций

Специальность среднего профессионального образования	08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций
Профиль подготовки	технологический
Квалификация	техник
Форма обучения	очная

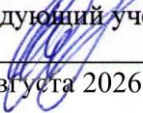
СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением СПО

 / Ашмарина У.В. /
31 августа 2026

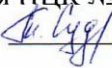
СОГЛАСОВАНО

Заведующий учебной частью

 / Сидорова Н.Ю. /
31 августа 2026

Рассмотрено

Протокол заседания ПЦК № 13 от 31.08.2026.

Председатель ПЦК  / Сударкина Т.Ю. /

Рабочая программа производственной практики «Производственная практика. Производство и контроль качества неметаллических строительных изделий и конструкций» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций Приказ Минпросвещения России от 18.06.2024г. №416 (Зарегистрировано в Минюсте России 19.06.2024г. №78866) и примерной образовательной программы

Разработчик(и) программы:

Преподаватель, Сидорова Наталья Юрьевна

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	14
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
- 3.2 структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
- 3.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
- 3.4 методы работы в профессиональной и смежных сферах
- 3.5 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

Результаты обучения (умения):

- У.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
- У.2 определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
- У.3 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
- У.4 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
- У.5 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

Результаты обучения (практический опыт):

- ПО.1 выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
- 3.2 приемы структурирования информации
- 3.3 формат оформления результатов поиска информации
- 3.4 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

Результаты обучения (умения):

- У.1 определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
- У.2 выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
- У.3 оценивать практическую значимость результатов поиска
- У.4 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
- У.5 использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
- У.6 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

Результаты обучения (практический опыт):

ПО.1 использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации
- 3.2 современная научная и профессиональная терминология
- 3.3 возможные траектории профессионального развития и самообразования
- 3.4 основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
- 3.5 правила разработки презентации
- 3.6 основные этапы разработки и реализации проекта

Результаты обучения (умения):

- У.1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
- У.2 применять современную научную профессиональную терминологию
- У.3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- У.4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
- У.5 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
- У.6 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
- У.7 определять источники достоверной правовой информации
- У.8 составлять различные правовые документы
- У.9 находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
- У.10 оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта

Результаты обучения (практический опыт):

ПО.1 планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 психологические основы деятельности коллектива
- 3.2 психологические особенности личности

Результаты обучения (умения):

- У.1 организовывать работу коллектива и команды
- У.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

Результаты обучения (практический опыт):

ПО.1 эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 правила оформления документов
- 3.2 правила построения устных сообщений
- 3.3 особенности социального и культурного контекста

Результаты обучения (умения):

У.1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке

У.2 проявлять толерантность в рабочем коллективе

Результаты обучения (практический опыт):

ПО.1 осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Результаты обучения (знания):

З.1 сущность гражданско-патриотической позиции

З.2 традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений

З.3 значимость профессиональной деятельности по специальности 08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций

З.4 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

Результаты обучения (умения):

У.1 проявлять гражданско-патриотическую позицию

У.2 демонстрировать осознанное поведение

У.3 описывать значимость своей специальности 08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций

У.4 применять стандарты антикоррупционного поведения

Результаты обучения (практический опыт):

ПО.1 проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Результаты обучения (знания):

З.1 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

З.2 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности

З.3 пути обеспечения ресурсосбережения

З.4 принципы бережливого производства

З.5 основные направления изменения климатических условий региона

З.6 правила поведения в чрезвычайных ситуациях

Результаты обучения (умения):

У.1 соблюдать нормы экологической безопасности

У.2 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций

У.3 организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства

У.4 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона

эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Результаты обучения (практический опыт):

ПО.1 содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- 3.2 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
- 3.3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
- особенности произношения
- 3.4 правила чтения текстов профессиональной направленности

Результаты обучения (умения):

- У.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
- У.2 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
- У.3 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
- У.4 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
- У.5 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

Результаты обучения (практический опыт):

ПО.1 вести отчетную документацию в установленном порядке

ПК 1.1.: Осуществлять ведение технологических процессов производства неметаллических строительных изделий и конструкций.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 типовые технологические процессы производства неметаллических строительных изделий и конструкций
- 3.2 технологическое оборудование для производства строительных изделий и конструкций; методы проектирования технологических процессов и оборудования
- 3.3 нормативно-технические и методические документы, регламентирующие технологические процессы производства и качество строительных изделий и конструкций

Результаты обучения (умения):

- У.1 производить расчеты сырья, технологического оборудования для производства неметаллических строительных изделий и конструкций

Результаты обучения (практический опыт):

ПО.1 ведение технологических процессов производства неметаллических строительных изделий и конструкций

ПК 1.3.: Осуществлять входной контроль основных и вспомогательных материалов.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции
- 3.2 определять соответствие характеристик поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий требованиям документов по стандартизации, конструкторских и технологических документов
- 3.3 сортамент используемых в производстве материалов, сырья, полуфабрикатов
- 3.4 требования к качеству используемых в производстве материалов, сырья, полуфабрикатов

- 3.5 номенклатура используемых в производстве комплектующих изделий
- 3.6 требования к качеству используемых в производстве комплектующих изделий; стандарты, технические условия на используемые материалы, сырье, полуфабрикаты и комплектующие изделия
- 3.7 нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие вопросы единства измерений и метрологического обеспечения
- 3.8 документы по стандартизации, нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы входного контроля
- 3.9 правила приемки материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий
- 3.10 методики измерения и контроля характеристик материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий
- 3.11 виды, конструкции, назначение средств измерений и средств контроля для измерений и контроля характеристик материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий
- 3.12 правила выбора средств измерений и средств контроля для измерения и контроля характеристик материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий
- 3.13 методики статистической обработки результатов измерений и контроля
- 3.14 порядок предъявления рекламаций по качеству материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий
- 3.15 документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства ERP-система организации: возможности и порядок работы; порядок работы с электронным архивом технической документации
- 3.16 прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них; пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них
- 3.17 специализированные программы расчета ошибок контроля: наименования, возможности и порядок работы в них
- 3.18 текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них; основные меры по предупреждению коррупции

Результаты обучения (умения):

- У.1 анализировать нормативно-техническую, конструкторскую и технологическую документацию
- У.2 искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию на поступающее сырье, материалы, полуфабрикаты и комплектующие изделия
- У.3 выполнять измерения, контроль и испытания материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий с применением аттестованных методик
- У.4 использовать методики измерений, контроля и испытаний материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий
- У.5 выбирать методы контроля, контрольно-измерительные приборы и инструменты для контроля характеристик поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий
- У.6 использовать контрольно-измерительные приборы и инструменты для контроля характеристик поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий
- У.7 определять соответствие характеристик поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий требованиям документов по стандартизации, конструкторских и технологических документов
- У.8 использовать систему планирования ресурсов (далее - ERP-система) организации для учета и систематизации данных о фактическом уровне качества поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий
- У.9 оформлять претензионные документы

- У.10 создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля
- У.11 использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля
- У.12 использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов, претензионных документов

Результаты обучения (практический опыт):

- ПО.1 контроль поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативно-технической документации
- ПО.2 учет и систематизация данных о фактическом уровне качества поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий
- ПО.3 подготовка заключений о соответствии качества поступающих в организацию материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий требованиям нормативно-технической документации

ПК 1.4.: Осуществлять контроль качества полупродуктов и готовой продукции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, анализировать результаты контроля.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие вопросы единства измерений и метрологического обеспечения
- 3.2 нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции
- 3.3 требования к качеству материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции
- 3.4 документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства
- 3.5 документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции; документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции
- 3.6 технические требования, предъявляемые к изготавливаемой в организации продукции
- 3.7 точностные характеристики используемого технологического оборудования и оснастки
- 3.8 требования к комплектности технологической и конструкторской документации
- 3.9 правила приемки готовой продукции; методики выполнения измерений, контроля и испытаний изготавливаемой продукции
- 3.10 требования к техническому состоянию оснастки, средств измерений и срокам проведения их поверки
- 3.11 документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы организации рабочих мест, технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и принципы применения средств измерений и средств контроля, используемых в деятельности организации
- 3.12 правила выбора средств измерений и средств контроля для измерения и контроля характеристик продукции
- 3.13 порядок работы с электронным архивом технической документации
- 3.14 прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами и вычислений: наименования, возможности и порядок работы в них

- 3.15 пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них
- 3.16 специализированные программы расчета ошибок контроля: наименования, возможности и порядок работы в них
- 3.17 текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них
- 3.18 порядок составления и правила оформления технической документации в организации
- 3.19 порядок контроля технологической дисциплины

Результаты обучения (умения):

- У.1 анализировать документы по стандартизации, конструкторскую и технологическую документацию
- У.2 искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию на изготавливаемую продукцию
- У.3 использовать методики измерений, контроля качества и испытаний продукции
- У.4 выбирать методы контроля, средства измерений и средства контроля для контроля качества продукции
- У.5 использовать средства измерений и средства контроля для контроля характеристик продукции
- У.6 определять соответствие характеристик продукции требованиям документов по стандартизации, конструкторских и технологических документов
- У.7 выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений
- У.8 использовать ERP-систему организации для учета и систематизации данных о фактическом уровне качества изготавливаемой продукции
- У.9 оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации
- У.10 создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля характеристик продукции
- У.11 использовать прикладные компьютерные программы для расчета и обработки статистических данных
- У.12 создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля
- У.13 использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля
- У.14 использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля производственных процессов

Результаты обучения (практический опыт):

- ПО.1 периодический выборочный контроль качества изготавливаемой продукции в соответствии с требованиями технической документации
- ПО.2 обработка статистической информации по результатам выборочного контроля качества изготавливаемой продукции
- ПО.3 учет и систематизация данных о фактическом уровне качества изготавливаемой продукции; оформление документации по результатам контроля изготавливаемой продукции
- ПО.4 периодический выборочный контроль соблюдения условий хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции
- ПО.5 обработка статистической информации по результатам выборочного контроля хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции
- ПО.6 оформление документации по результатам контроля условий хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции

- ПО.7 периодический выборочный контроль соблюдения состояния рабочих мест и наличия необходимой технической документации
- ПО.8 периодический выборочный контроль технического состояния средств технологического оснащения, средств измерений и сроков проведения их поверки
- ПО.9 периодический выборочный контроль соблюдения требований чистоты на рабочих местах и участках
- ПО.10 оформление документации по результатам контроля рабочих мест, средств технологического оснащения и средств измерений

<i>ПК 1.5.: Применять контрольно-измерительные приборы при управлении технологическим процессом.</i>

Результаты обучения (знания):

- 3.1 документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции
- 3.2 документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы разработки средств измерений
- 3.3 документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие метрологическое обеспечение производства
- 3.4 технические требования, предъявляемые к изготавливаемой в организации продукции
- 3.5 физические принципы работы, возможности и области применения методов и средств измерений
- 3.6 виды контрольной оснастки
- 3.7 виды, конструкции, назначение контрольно-измерительных инструментов для проведения испытания и опробования
- 3.8 новых средств измерения и средств контроля, контрольной оснастки
- 3.9 правила и принципы выбора средств измерений, используемых в контрольной оснастке
- 3.10 методики выполнения измерений, контроля и испытаний изготавливаемой продукции
- 3.11 показатели качества продукции
- 3.12 методики испытания средств измерений и средств контроля качества продукции, контрольной оснастки, порядок опробования средств измерения и средств контроля качества продукции, контрольной оснастки
- 3.13 документы по стандартизации и руководящие материалы по оформлению конструкторской документации
- 3.14 конструктивные особенности и принципы работы средств измерений; технологические возможности и области применения средств измерений
- 3.15 прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами и текстовые редакторы: наименования, возможности и порядок работы в них

Результаты обучения (умения):

- У.1 анализировать методики, методы, средства и схемы контроля
- У.2 анализировать справочную информацию, конструкторские и технологические документы для выполнения технологических операций контроля и измерений
- У.3 анализировать основные требования к контрольной оснастке
- У.4 выбирать и подготавливать к работе средства измерений, контроля и испытаний для проведения испытания и опробования новых средств измерений и средств контроля, контрольной оснастки
- У.5 использовать средства измерений и средства контроля при проведении испытания и опробования новых средств измерения и средств контроля, контрольной оснастки
- У.6 оформлять отчеты и техническую документацию в соответствии с требованиями документов по стандартизации

У.7 создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку результатов испытаний и опробования новых средств измерений и средств контроля продукции, контрольной оснастки

У.8 использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов по результатам испытаний и опробования новых средств измерения и средств контроля продукции, контрольной оснастки

Результаты обучения (практический опыт):

ПО.1 анализ нормативно-технических документов в области технического контроля качества продукции

ПО.2 анализ справочной информации, конструкторских и технологических документов для выполнения технологических операций контроля и измерений

ПО.3 испытания новых средств измерений и средств контроля качества продукции

ПО.4 опробование новых средств измерений и средств контроля качества продукции

ПО.5 испытания контрольной оснастки для измерений и контроля качества продукции

ПО.6 опробование контрольной оснастки для измерений и контроля качества продукции

ПО.7 подготовка отчетов по результатам испытаний и опробования новых средств измерений и средств контроля продукции, контрольной оснастки для измерений и контроля качества продукции

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Объем производственной практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	180
в том числе практическая подготовка	180
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	180

3.2 Тематический план и содержание производственной практики

Содержание учебного материала	Семестр	Часов	Практическая подготовка	Формируемые компетенции
РАЗДЕЛ 1 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций		180	180	
Виды работ: Производственная практика «Ведение технологического процесса производства неметаллических строительных изделий и конструкций» Виды работ: 1. Ведение технологического процесса производства строительных изделий и конструкций: - складирование сырьевых материалов - приготовление формовочных масс - подготовительные работы к формованию - укладка формовочной смеси - уплотнение формовочных масс - тепловая обработка изделий - обработка отформованных изделий - складирование готовой продукции - контроль качества производства изделий 2. Оформление технологической документации	6	180	180	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3. - ПК 1.5.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы производственной практики необходимы следующие помещения:

1. Б-17 Кабинет проектирования производства и технологии выполнения строительных работ - учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель на 36 посадочных мест: парта 4-х местная – 6 шт.; парта 2-х местная – 6 шт.; кафедра настольная – 1 шт.; стол преподавателя с ящиками для хранения – 1 шт.; стул преподавателя (офисный) – 1 шт.; доска классная – 1 шт. Компьютерная техника: Ноутбук Asus x540l, 15.6, intel core i3 5005u 2.0 GHz, ОЗУ 4Гб, SSD 512 Гб. Мультимедийная техника: экран Elite Screens M119WS1; проектор Epson EB-X18. Комплект печатных плакатов «Строительные материалы».

4.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. МойОфис - офисный пакет
2. Google Chrome - браузер

4.3 Информационное обеспечение обучения

4.3.1 Основная литература

1. Славчева, Г. С. Системная диагностика качества строительных материалов : учебное пособие для вузов / Г. С. Славчева. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-5597-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152598>
2. Самсонова, М. В. Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса : учебник / М. В. Самсонова. — Москва : КноРус, 2026. — 364 с. — ISBN 978-5-406-15767-1. — URL: <https://book.ru/book/961866>
3. Киселева, О. А. Испытание и контроль свойств строительных материалов : учебное пособие / О. А. Киселева, С. А. Мамонтов. — Тамбов : ТГТУ, 2024. — 98 с. — ISBN 978-5-8265-2781-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/472325>
4. Федоров, В. С. Строительные конструкции : учебник / В. С. Федоров, Я. И. Швидко, В. Е. Левитский. — Москва : КноРус, 2026. — 332 с. — ISBN 978-5-406-15206-5. — URL: <https://book.ru/book/959058>
5. Семейных, Н. С. Технология обжиговых и плавяных неметаллических материалов и изделий : методические указания / Н. С. Семейных, К. А. Волосатова, Г. В. Сопегин. — Пермь : ПНИПУ, 2021. — 48 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/239825>
6. Роговой, М.И. Технология искусственных пористых заполнителей и керамики (РЕПРИНТ). Учебник : Учебник / М.И. Роговой — Москва : Транспортная компания, 2016. — 319 с. — ISBN 978-5-4365-0020-1. — URL: <https://book.ru/book/931294>

7. Крутилин, А. А. Способы ускорения твердения бетонов : учеб. пособие / А. А. Крутилин, О. К. Пахомова, Н. А. Инькова . - Волгоград : Изд-во ВолгГТУ, 2021. - 84 с. - ISBN 978-5-9948-4022-1 : 82-80. 83 экз.

4.3.2 Дополнительная литература (включая периодические издания)

1. Крутилин, А.А. Вяжущие вещества : учебное издание / А. А. Крутилин, О.К. Пахомова, Н.А. Инькова. - Волгоград : ВолгГТУ, 2022. - 88 с. - с.87. - ISBN 978-5-9948-4331-4 : 81-87. 83 экз.
2. Крутилин, А.А. Модифицированные бетоны (добавки в бетоны и растворы) : учебное пособие / А. А. Крутилин, Н.А. Инькова, О.К. Пахомова. - Волгоград : ВолгГТУ, 2023. - 136 с. - ISBN 978-5-9948-4730-5 : 100-00. 83 экз.
3. Хавкин, Л.М. Технология силикатного кирпича : Репринтное издание / Л. М. Хавкин. - М. : Эколит, 2011. - 384 с. - библиогр. с.374. - ISBN 9780-5-4365-0027-0 5
4. Технология бетона, строительных изделий и конструкций : Учебник для вузов / Ю.М. Баженов, Л.А. Алимов, В.В. Воронин, У.Х. Магдеев. - М. : Издательство ассоциации строительных вузов, 2008. - 350с. : илл. - ISBN 978-5-93093-173-0 5

4.3.3 Перечень информационных справочных систем

1. Стандарты Интернета, <https://www.ietf.org/rfc/> или <https://rfc.com.ru/>
2. ЭБС «Book.ru», <https://www.book.ru/>
3. ЭБС «Лань», <https://e.lanbook.com/>

4.3.4 Интернет-ресурсы

1. Минстрой России, <https://www.minstroyrf.gov.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код компетенции	Формы и методы оценки
ОК 01.	Промежуточная аттестация; Защита отчета по производственной практике; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02.	Промежуточная аттестация; Защита отчета по производственной практике; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03.	Промежуточная аттестация; Защита отчета по производственной практике; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 04.	Промежуточная аттестация; Защита отчета по производственной практике; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 05.	Промежуточная аттестация; Защита отчета по производственной практике; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 06.	Промежуточная аттестация; Защита отчета по производственной практике; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 07.	Промежуточная аттестация; Защита отчета по производственной практике; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 09.	Промежуточная аттестация; Защита отчета по производственной практике; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.1.	Промежуточная аттестация; Защита отчета по производственной практике; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.3.	Промежуточная аттестация; Защита отчета по производственной практике; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.4.	Промежуточная аттестация; Защита отчета по производственной практике; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.5.	Промежуточная аттестация; Защита отчета по производственной практике; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Критерии оценивания знаний студентов умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

- знания обучающегося проверяются, по индивидуальной оценке, качества подготовки – рейтинга студента.
- все виды учебной деятельности оцениваются по 100-балльной шкале:
«отлично» - от 90 до 100 баллов;

«хорошо» - от 76 до 89 баллов;
«удовлетворительно» - от 61 до 75 баллов;
«неудовлетворительно» - 60 баллов и менее.

Текущий контроль успеваемости (текущая аттестация по дисциплине) по дисциплине осуществляется путем оценивания работы студента на лабораторных, практических занятиях, семинарах и пр. Оцениваются также результаты сдачи коллоквиумов, семестровых работ, курсовых проектов и работ, контрольных работ и других заданий по организуемой самостоятельной работе и т.д.

Промежуточная аттестация (итоговая аттестация по дисциплине). К итоговой аттестации по дисциплине допускаются студенты, набравшие по дисциплине 40-60 баллов в течение семестра. В исключительных случаях, с разрешения заведующего учебной частью, возможен допуск к аттестации студентов, набравших по итогам семестра менее 40 баллов (при условии выполнения всех установленных видов учебных поручений), с обязательным включением при аттестации дополнительных вопросов

Положительная оценка на итоговой аттестации по дисциплине определена в интервале от 15 до 40 баллов, однако, чтобы получить по дисциплине удовлетворительную оценку, в сумме (в семестре и на экзамене или зачете) необходимо набрать не менее 61 балла

Примечание:

- если студентом в семестре набрано 46 или более баллов, то на итоговой аттестации достаточно набрать 15 баллов, чтобы получить удовлетворительную оценку (61 балл). В случае, когда студент в течении семестра набрал 40-45 баллов, минимальное количество баллов на итоговой аттестации по дисциплине будет 21-16 баллов (чтобы в итоге получить 61 балл);
- допускается возможность оценки знаний студентов по дисциплинам без промежуточной аттестации. Для этого 40 аттестационных баллов могут быть использованы преподавателем как дополнительные баллы в течение семестра;
- дополнительные баллы учитываются по окончании семестра и не включаются в текущую аттестацию по дисциплине и в контрольные листы текущей успеваемости.